

事 務 連 絡  
平成 29 年 10 月 2 日

各都道府県建設業協会  
専務理事・事務局長 殿

一般社団法人 全国建設業協会  
専務理事 伊藤 淳  
〔公印省略〕

「建設廃棄物処理委託契約書」の改訂について

拝啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は、本会の活動に格段のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、廃棄物処理法施行令・施行規則が改正され、平成 29 年 10 月 1 日より施行となりました。これにより、水銀使用製品産業廃棄物の処理委託にあたっては、その旨及び数量を委託契約書に明記し、産業廃棄物管理票（マニフェスト）に記載することが義務付けられました。これに伴い、建設廃棄物処理委託契約書の改訂について、契約書発行建設関係 6 団体<sup>(\*)</sup>事務局の一般社団法人東京建設業協会よりお知らせがございました。

つきましては、お忙しいところ誠に恐縮ですが、貴会会員企業の皆様に対して周知賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

(注) <sup>(\*)</sup> の建設関係 6 団体は、(一社) 日本建設業連合会、(一社) 全国建設業協会、(一社) 日本建設業経営協会、(一社) 全国中小建設業協会、(一社) 東京建設業協会、建設廃棄物協同組合。

【担当】 事業部 金丸 TEL : 03-3551-9396 FAX : 03-3555-3218 E-mail : jigyo@zenken-net.or.jp
--

平成 29 年 9 月

関係各位

一般社団法人東京建設業協会

「建設廃棄物処理委託契約書」の改訂について（お知らせ）

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、建設関係 6 団体では、平成 13 年より工事現場ごとの個別契約のひな型として「建設廃棄物処理委託契約書」を発行しております。

この度、改正廃棄物処理法施行令・施行規則が平成 29 年 10 月 1 日より施行されます。これにより、水銀使用製品産業廃棄物などが新たに定義され、その処理基準・保管基準が定められるとともに、処理委託にあたっては、廃棄物に水銀使用製品産業廃棄物が含まれている場合には、その旨及びその数量を委託契約書に明記し、産業廃棄物管理票（マニフェスト）に記載することなどが義務付けられました。

これに伴い、本契約書を別紙のとおり改訂いたしましたのでお知らせいたします。

なお、改訂版の契約書は順次印刷・販売していく予定ですが、それまでの間は、現行の契約書（平成 24 年 1 月版）で、水銀使用製品産業廃棄物の処理委託契約を締結する場合、別紙「記入例」を参考に、数量、荷姿等必要な情報を記載の上、ご利用ください。

記

【改訂箇所】

＜許可品目の追加＞

- ・「収集運搬会社（乙）」、「処分会社（丙）」、「4.積替・保管場所経由の有無」の「許可品目」の欄に水銀使用製品産業廃棄物を追加

＜廃棄物の種類の追加＞

- ・「5.廃棄物の種類・数量・契約単価及び処分会社（丙）の許可内容」の欄に水銀使用製品産業廃棄物を追加

以上

【改訂内容に関する問合せ先】

一般社団法人東京建設業協会 事業部 調査研究課  
TEL 03-3552-5656 / E-mail chosa@token.or.jp

【販売に関する問合せ先】

建設資料普及センター TEL 03-3552-5659







# 建設廃棄物処理委託契約約款

- (許可証の提出等)  
**第1条** 乙又は丙は、本契約に関する許可の内容を証するものとして以下の関係書類を甲に提出しなければならない。  
 なお、許可事項に変更があった場合は、速やかにその旨を甲に通知するとともに、変更後の書類を甲に提出する。  
 (1) 収集運搬(乙)及び処分(丙)業務に関する許可証等(認定証その他)の写し  
 (2) 許可車両番号  
 (3) 必要に応じて排出場所から処分先までの運搬経路図
- (情報の提供)  
**第2条** 甲は、廃棄物の適正な処理を図るため、廃棄物についての必要な情報を「委託業務の内容」の必要な情報の欄に記入し、乙及び丙に通知しなければならない。  
 なお、性状等必要な情報に変更が生じた場合は、乙及び丙に文書等により通知しなければならない。  
 2. 乙又は丙は、委託された廃棄物の処理が困難となった場合には、その旨を書面又は電子情報により、速やかに甲に通知しなければならない。
- (再委託の禁止)  
**第3条** 乙又は丙は、甲から委託された廃棄物の処理を他人に委託してはならない。ただし、あらかじめ甲の書面による承諾を得て法の定める再委託の基準に従う場合はこの限りではない。この場合、甲は再委託承諾書の写しを5年間保存する。
- (委託業務の管理)  
**第4条** 甲、乙及び丙は、建設系廃棄物マニフェストを用いて業務を管理する。  
 2. 甲、乙、丙はそれぞれの紙マニフェストを5年間保存する。(電子マニフェストは情報処理センターが保存する)  
 3. 乙又は丙は、本契約による廃棄物の処理が終了したときは、遅滞なく業務終了報告書を甲に提出しなければならない。ただし、乙はマニフェストのB2票(収集運搬業者が2社の場合はB1及びB2票)又は電子マニフェストの運搬終了報告書、丙はマニフェストのE票又は電子マニフェストの最終処分終了報告書などによって、業務終了報告書に替えることができる。
- (内容の変更)  
**第5条** 甲、乙又は丙は、必要がある場合は委託業務の内容を協議の上、変更することができる。  
 2. 丙は、中間処理後の最終処分の場所に変更が生じた場合は、速やかに甲に対し通知し、承諾を得るか、又は変更契約を締結する。  
 3. 甲、乙又は丙は、契約単価又は委託期間を変更するとき、又は予定数量に大幅な変動が生ずるときは、甲と乙又は甲と丙で協議の上、変更契約を締結する。
- (業務の調査)  
**第6条** 甲は、甲が排出する廃棄物の処理が適正に行われるよう、乙又は丙に対して必要な指示ができるものとし、乙又は丙はこれに従うものとする。  
 2. 甲は、前項の他、必要に応じて乙の保有車両及び運搬状況について、調査又は報告を求めることができるものとし、乙はこれに従わなければならない。  
 3. 甲は、第1項の他、必要に応じて丙の施設等の状況について、調査又は報告を求めることができ、さらに必要に応じて丙の施設に立ち入り調査できるものとし、丙はこれに従わなければならない。
- (権利義務の譲渡等)  
**第7条** 乙又は丙は、本契約により生ずる権利又は義務を第三者に譲渡し、又は継承させてはならない。ただし、甲の書面による承諾を得た場合はこの限りではない。
- (損害の賠償)  
**第8条** 乙又は丙が、業務の遂行に際し、第三者に損害を及ぼした場合は、乙又は丙はその損害を賠償する。ただし、その損害が甲の責に帰すべき事由により生じたものについては、甲がこれを負担するものとする。
- (機密保持)  
**第9条** 甲、乙又は丙は、本契約に関連して業務上知り得た相手方の機密を第三者に漏洩してはならない。
- (契約の解除)  
**第10条** 甲、乙又は丙は、本契約の相手方が契約の条項のいずれか又は法令の規定に違反するときは、本契約を解除することができる。  
 2. 甲、乙又は丙は、本契約の相手方が反社会的勢力(暴力団等)である場合又は密接な関係がある場合には、催告することなく本契約を解除することができる。  
 3. 第1項及び第2項の規定により本契約を解除する場合において、本契約に基づき、甲から引き渡しを受けた廃棄物の処理を乙が終了していないときは、甲及び乙は、当該廃棄物を甲、乙の責任で処理した後でなければ本契約は解除できない。  
 4. 第1項及び第2項の規定により本契約を解除する場合において、本契約に基づき、甲から引き渡しを受けた廃棄物の処理を丙が終了していないときは、甲及び丙は、当該廃棄物を甲、丙の責任で処理した後でなければ本契約は解除できない。
- (協議)  
**第11条** 本契約に定めのない事項又は本契約の各条項に関する疑義が生じたときは、必要に応じて甲、乙又は丙が誠意をもって協議の上、これを決定するものとする。

本契約の成立を証するために、甲、乙又は丙は各々記名押印の上1部作成し、甲は本書を保管し、乙又は丙は各々写しを保管する。(なお、甲は本書を契約終了の日から5年間保存する)

<収集運搬会社一覧表(複数の収集運搬会社が同一の処分会社に搬入する処分契約の場合に記入)>

会社名	住所	許可番号		許可内容	
		排出場所	処分場所	品目(種類)	車両台数

協議事項

印紙税法に基づき、収集運搬については1号文書、処分は2号文書、収集運搬・処分とも1社が行う場合は、収集運搬若しくは処分の合計予定金額の高い方に対して該当する印紙税額を貼る。

1号文書(収集運搬用)		2号文書(処分用)	
課税額	非課税	課税額	非課税
1万円未満	1,000万円以下	1万円未満	1,000万円以下
10万円以下	5,000万円以下	100万円以下	5,000万円以下
50万円以下	1億円以下	200万円以下	1億円以下
100万円以下	1,000万円以下	300万円以下	1,000万円以下
500万円以下	2,000万円	500万円以下	2,000万円

(平成26年4月現在)

収入印紙

水銀使用製品産業廃棄物 収集運搬契約 記入例

年 月 日

## 建設廃棄物処理委託契約書

※ 印紙税額は裏面参照  
**契約書作成にあたっては、本契約書書面にある契約約款に留意すること。**  
 甲、乙、丙を記入し、下記契約区分のいずれか一つ該当するものを○で囲み、甲と乙、甲と丙若しくは甲、乙及び丙の契約当事者のみ押印する二者契約書である。ただし、「収集運搬及び処分用」は乙と丙が同一である場合に限る。

◎それぞれ実線で結ぶ。

	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">収集 運搬用</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">処分用</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">収集 運搬 処分用</td> </tr> </table>	収集 運搬用	処分用	収集 運搬 処分用	
収集 運搬用	処分用	収集 運搬 処分用			
<b>事業者 (甲)</b> 住所 東京都〇〇区〇〇丁目〇〇番〇〇号 名称 〇〇建設(株)〇〇〇〇改修工事作業所 代表者 作業所長 〇〇 〇〇 (以下甲という)	(印) (印) (印)				
<b>収集運搬会社 (乙)</b> 住所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番〇〇号 名称 〇〇興業株式会社 代表者 代表取締役 〇〇 〇〇 (以下乙という) 許可番号 (排出場所) 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 (積替・保管場所) 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 (処分場所) 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 (都道府県・政令市 〇〇県) (都道府県・政令市 〇〇県) 許可品目 (産業廃棄物) がれき類、ガラスくず、コンクリートくず及び陶磁器くず、金属くず、廃プラスチック類、木くず、紙くず、繊維くず、汚泥、その他(石綿含有産業廃棄物(がれき類、ガラスくず・コンクリートくず及び陶磁器くず、廃プラスチック類、その他(水銀使用製品産業廃棄物(ガラスくず・コンクリートくず及び陶磁器くず、金属くず、その他(特別管理産業廃棄物) 廃石綿等、その他(	(印) (印) (印)				
<b>処分会社 (丙)</b> 住所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番〇〇号 名称 〇〇産興株式会社 代表者 代表取締役 〇〇 〇〇 (以下丙という) 許可番号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 (都道府県・政令市 〇〇県) 許可区分 (中間処理) 最終処分 許可品目 (産業廃棄物) がれき類、ガラスくず、コンクリートくず及び陶磁器くず、金属くず、廃プラスチック類、木くず、紙くず、繊維くず、汚泥、その他(石綿含有産業廃棄物(がれき類、ガラスくず・コンクリートくず及び陶磁器くず、廃プラスチック類、その他(水銀使用製品産業廃棄物(ガラスくず・コンクリートくず及び陶磁器くず、金属くず、その他(特別管理産業廃棄物) 廃石綿等、その他(	(印) (印)				

甲と乙、甲と丙、若しくは甲と乙と丙は、後記「委託業務の内容」に記載された産業廃棄物(特別管理産業廃棄物を含む。以下「廃棄物」という。)の収集運搬又は処分(以下併せて「処理」という。)を廃棄物の処理及び清掃に関する法律(以下「法」という。)に従い適正に行うため、以下のとおり建設廃棄物処理委託契約(以下「本契約」という。)を締結する。

- (委託内容)  
**第1条** 甲は、「委託業務の内容」に基づき、廃棄物の収集運搬を乙に、その処分を丙にそれぞれ委託する。  
 2. 乙は、建設廃棄物処理委託契約約款(以下「約款」という。)の定め並びに法に従い、廃棄物を「委託業務の内容」に示す丙の施設まで許可された車両で適正に運搬する。  
 3. 丙は、約款の定め並びに法に従い、廃棄物を「委託業務の内容」に示す方法により許可された施設にて適正に処分する。  
 4. 甲、乙及び丙は、業務の遂行にあたって関係法令を遵守する。
- (処理料金)  
**第2条** 乙又は丙は、委託内容の終了した部分について、当該部分に対する収集運搬料金又は処分料金を「委託業務の内容」に示す契約単価に基づき、甲に請求することができる。  
 2. 収集運搬料金及び処分料金は甲の定める支払方法に基づき、次のとおり支払う。  
 1) 甲は、建設系廃棄物マニフェスト(紙並びに電子を含む。以下同じ)により丙への運搬終了を確認後、収集運搬料金を支払う。  
 2) 甲は、建設系廃棄物マニフェストにより最終処分終了日を確認後、丙に処分料金を支払う。  
 3. 収集運搬及び処分に関する契約単価の額が経済情勢の変化等により不相当になった場合は、甲と乙、甲と丙双方の協議によりこれを変更することができる。







